



บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

การดำเนินงาน	ปี 2567												หน่วยงาน	
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
ตรวจสอบและทบทวนเอกสารการจ้าง														แผนกทรัพยากรบุคคล
ฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในที่ทำงาน														แผนกทรัพยากรบุคคล
ประเมินผลการทำงานของพนักงาน														แผนกทรัพยากรบุคคล
จัดทำแผนพัฒนาทักษะพนักงาน														แผนกทรัพยากรบุคคล
ทบทวนและปรับปรุงสวัสดิการพนักงาน														แผนกทรัพยากรบุคคล
ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน														แผนกทรัพยากรบุคคล
จัดการเรื่องประกันสุขภาพและสวัสดิการ														แผนกทรัพยากรบุคคล
ส่งเสริมการสื่อสารภายในองค์กร														แผนกทรัพยากรบุคคล
ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร														แผนกทรัพยากรบุคคล
จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน														แผนกทรัพยากรบุคคล
ประเมินและปรับปรุงแผนการจัดการแรงงาน														แผนกทรัพยากรบุคคล

ผู้จัดทำ / เลขานุการฯ

เนล ธีรภัทร

(นางสาวณัฐรี มีจันทร์)

ผู้จัดการตรวจสอบภายใน

ผู้อนุมัติแผน

ชโย อรรถธรรม

(ดร.ชลิตา อนันตรัมพร)

กรรมการผู้จัดการใหญ่



บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท

การดำเนินงาน	ปี 2567												หน่วยงาน
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
ตรวจสอบและทบทวนข้อมูลลูกค้า													แผนกการตลาด
ฝึกอบรมทีมบริการลูกค้า													แผนกการตลาด
ประเมินความพึงพอใจของลูกค้า													แผนกการตลาด
ทบทวนและปรับปรุงแผนการตลาด													แผนกการตลาด
จัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย													แผนกการตลาด
ปรับปรุงระบบบริการหลังการขาย													แผนกการตลาด
จัดทำแผนความสัมพันธ์ลูกค้า													แผนกการตลาด
สร้างช่องทางการติดต่อสื่อสารใหม่													แผนกการตลาด
วิเคราะห์ข้อมูลการใช้บริการของลูกค้า													แผนกการตลาด
พัฒนาบริการใหม่ตามข้อเสนอแนะจากลูกค้า													แผนกการตลาด
ดำเนินการตามข้อร้องเรียนของลูกค้า													แผนกการตลาด
สรุปผลและวางแผนสำหรับปีถัดไป													แผนกการตลาด

ผู้จัดทำ / เลขานุการฯ

นางสาวณัฐรี มีจันทร์

(นางสาวณัฐรี มีจันทร์)
ผู้จัดการตรวจสอบภายใน

ผู้อนุมัติแผน

ดร.ชติดา อนันตรัมย์

(ดร.ชติดา อนันตรัมย์)
กรรมการผู้จัดการใหญ่



บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

การดำเนินงาน	ปี 2567											หน่วยงาน	
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.
จัดตั้งโครงการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 9 โครงการต่อปี													มูลนิธิอินเทอร์เน็ตค้ำใจ
จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์													มูลนิธิอินเทอร์เน็ตค้ำใจ
ประเมินผลโครงการที่ดำเนินการไปในครึ่งปี													มูลนิธิอินเทอร์เน็ตค้ำใจ
ร่วมสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมที่สำคัญ													มูลนิธิอินเทอร์เน็ตค้ำใจ
สรุปผลการมีส่วนร่วมกับชุมชนและกำหนดแผนสำหรับปีถัดไป													มูลนิธิอินเทอร์เน็ตค้ำใจ
จัดการประชุมสรุปผลกิจกรรมและการพัฒนาในชุมชน													มูลนิธิอินเทอร์เน็ตค้ำใจ

ผู้จัดทำ / เลขานุการฯ

นางสาวฉัฐนรี มีจันทร์

(นางสาวฉัฐนรี มีจันทร์)
ผู้จัดการตรวจสอบภายใน

ผู้อนุมัติแผน

ดร.ชลิตา อนันตรัมย์พร

(ดร.ชลิตา อนันตรัมย์พร)
กรรมการผู้จัดการใหญ่